

PATVIRTINTA
UAB „Ukmergės šiluma“
Direktorius
2023 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. VK-30

UAB „UKMERGĖS ŠILUMA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024-2026 METŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi už priemonės įvykdymą	Įvykdymo terminai	Laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai
I. PROGRAMOS RENGIMAS, PATIKSLINIMAS, VYKDYMO KONTROLĖ					
1.	Parengti ir patvirtinti korupcijos prevencijos programą	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	2023 m. III ketvirtis	Korupcijos prevencijos programos priemonės bus vykdomos pagal bendrovės vadovo patvirtintą planą	Parengta ir patvirtinta korupcijos prevencijos programa
2.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bendrovės internetiniame tinklapyje	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	2023 m. VI ketvirtis	Bendrovės veiklos viešumo principo įgyvendinimas	Korupcijos prevencijos programa paskelbta bendrovės tinklapyje
3.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę bendrovėje, išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didesnė korupcijos pasireiškimo tikimybė	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Kasmet III ketvirtis	Nustatyti konkrečios sritys, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, identifikuoti jos laipsnį	Vykdoma nustatytais terminais
4.	Parengti ir pateikti Ukmergės rajono savivaldybės merui motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Kasmet, III ketvirtis	Nustatyti konkrečias sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, identifikuoti jos laipsnį	Vykdoma nustatytais terminais

5.	Viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencija	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Apraše nustatytais terminais	Bendrovės veiklos viešumo principo įgyvendinimas	Vykdoma nustatytais terminais
6.	Kontroliuoti, ar asmenys, nurodyti Bendrovės direktoriaus įsakymu patvirtintame Viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašo priede laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Apraše nustatytais terminais	Bendrovės veiklos viešumo principo įgyvendinimas	Vykdoma nustatytais terminais

II. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS IR INFORMAVIMAS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS

7.	Bendrovės internetiniame tinklapyje skelbti kreipimasi į rajono gyventojus, raginant telefonu, paštu, elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai pranešti apie korupcijos apraiškas ir įtarimus apie tokio pobūdžio veikas bendrovės veiklos sistemoje	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Nuolat	Skleisti informaciją visoms visuomenės grupėms, kur kreiptis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis	Vykdoma nuolat
8	Bendrovės internetiniame tinklapyje puslapyje, skirtame korupcijos prevencijai, tikslinti informaciją ir skelbti ataskaitą apie bendrovės korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Informaciją tikslinti ir ataskaitą skelbti kartą į metus	Bendrovės veiklos viešumo principo įgyvendinimas	Vykdoma nuolat

III. BENDROVĖS DARBUOTOJŲ ŠVIETIMAS

9.	Organizuoti bendrovės darbuotojų mokymą korupcijos prevencijos klausimais (darbuotojų elgesys, susidūrus su korupcinėmis veikomis bei kitais klausimais)	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Vieną kartą per metus	Bendrovės darbuotojų švietimas, kaip elgtis, susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis	Vykdoma nuolat
----	--	----------------------------------	-----------------------	--	----------------

IV. UAB „UKMERGĖS ŠILUMA“ VEIKLOS VIEŠUMO DIDINIMAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi už priemonės įvykdymą	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vykdoma
10.	Programoje nustatytais terminais atlikti ir Bendrovės interneto svetainėje paskelbti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Vieną kartą per metus	Supažindinti bendruomenę su Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Vykdoma nuolat

11.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos. Teikti bendrovės vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės bendrovės tarnybų veiklos srityse, kad nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų.	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Gauti pasiūlymus dėl priemonių, kurių vykdymas sumažina (pašalina) korupcijos pasireiškimo tikimybę. Gauti informaciją apie korupcinio pobūdžio veikas.	Vykdoma nuolat
12.	Gavus informacijos dėl galimų ar korupcinių veikų, nedelsiant informuoti bendrovės vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatyta tvarka.	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo	Gavus informacijos	Viešumo užtikrinimas, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas.	Vykdoma nuolat
13.	Analizuoti ir suderinus su bendrovės vadovu pavišinti bendrovės darbuotojams ir žiniasklaidoje teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotus korupcijos faktus. Skelbti bendrovės internetiniame tinklapyje apie bendrovės darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo Bendrovės vadovas	Nustačius korupcijos atvejus ir bendra analizę vieną kartą per metus (ne vėliau kaip IV ketv.)	Viešumo užtikrinimas	Vykdoma nuolat

V

**BENDRADARBIAVIMAS KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR
KONTROLĖS KLAUSIMAIS SU UKMERGĖS RAJONO
SAVIVALDYBE**

14.	Prireikus bendradarbiauti ir keistis informacija, kurios reikia korupcijos prevencijai ir kontrolei užtikrinti, su savivaldybės darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją ir kontrolę bei Ukmergės rajono savivaldybės Antikorupcijos komisija	Bendrovės vadovo įgaliotas asmuo Bendrovės vadovas	Esant poreikiui, savivaldybės administracijos direktoriaus bei Bendrovės vadovo pavedimu	Bendradarbiavimo bei viešumo užtikrinimas	Vykdoma nuolat
-----	---	---	---	--	-----------------------